

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAR CERTIDÃO NEGATIVA:

- 1- Requerimento do interessado assinado e datado, constando inclusive dados de e-mail e endereço.
- 2- Cópia do RG e CPF.
- 3- Cópia: CNPJ/ Inscrição Estadual/ Ata da eleição da diretoria/ documentos pessoais de todos os sócios.
- 4- Matrícula atualizada a 30 dias quando imóvel rural.
- 5- Comprovante de pagamento de 2 UFERMS, deverá ser solicitado previamente no e-mail [atendimento@imasul.ms.gov.br](mailto:atendimento@imasul.ms.gov.br).

### **OBS:**

- O interessado deverá estar cadastrado no SIRIEMA para conseguirmos gerar a guia:  
<http://www.imasul.ms.gov.br/siriema/>

- Os documentos deverão ser protocolados diretamente no IMASUL ou ser encaminhado via CORREIOS para formalização de processo.