**VERSÃO PRELIMINAR**

**FORMULÁRIO PARA O RECEBIMENTO DE CONTRIBUIÇÕES**

Cada formulário deverá corresponder apenas a uma contribuição, podendo ser preenchidos quantos formulários forem necessários.

As contribuições serão analisadas pela Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar.

 As contribuições que forem julgadas pertinentes, serão incorporadas à versão final do Plano Estadual de Resíduos Sólidos de Mato Grosso do Sul.

1. **IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE DA PROPOSTA:**

**Nome completo:**

|  |
| --- |
|  |

**Nome da Instituição/Empresa que representa:**

|  |
| --- |
|  |

**Cargo que ocupa na instituição:**

|  |
| --- |
|  |

**Telefones:**

|  |
| --- |
|  |

**E-mail:**

|  |
| --- |
|  |

1. **TIPO DE PROSPOSTA:**

*O proponente deverá identificar qual é o tipo da proposta, fornecendo o maior número de informações possíveis quanto ao local exato da adição, supressão ou substituição a ser feita, tais como: capítulo, página, parágrafo, linha, legendas, etc..*

**( ) Adição de texto ou imagem**

*Inserir o conteúdo a ser* ***adicionado*** *em texto ou informações que necessitam de serem adicionadas em mapas ou imagens.*

|  |
| --- |
|  |

**( ) Supressão de texto ou imagem**

*Inserir o conteúdo a ser* **suprimido** *em texto ou informações que necessitam de serem suprimidas em mapas ou imagens.*

|  |
| --- |
|  |

**( ) Substituição de texto ou imagem**

*A proposta de substituição deverá ser descrita da seguinte forma:*

*Apresentar o conteúdo a ser substituído em texto ou informações que necessitam de serem substituídas em mapas ou imagens, da seguinte forma:*

***Onde se lê****: Transcrever, da versão preliminar, o texto ou imagem a ser substituída.*

***Leia-se****: Inserir o conteúdo de texto proposto para a substituição ou informações que necessitam ser substituídas em mapas ou imagens.*

|  |
| --- |
|  |

1. **JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA:**

*Apresentar justificativa contextualizada e fundamentada da proposta.*

|  |
| --- |
|  |