

1  
2 **COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS RIOS SANTANA E APORÉ**  
3  
4

5 **SECRETARIA EXECUTIVA DO CBH SANTANA E APORÉ**

6 Rua: Desembargador Leão Neto do Carmo, s/n, Q-3, S.3, Parque dos Poderes-Campo Grande-MS  
7 CEP: 79031-902 Fones: (67) 3318-6142 Email: cbhsantana.apore@gmail.com

8  
9 **ATA DA 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

10  
11 Aos doze dias do mês de novembro de dois mil e vinte, a diretoria do Comitê da Bacia  
12 Hidrográfica dos Rios Santana e Aporé (CBH SANTANA E APORÉ), no uso de suas  
13 atribuições realizou a 13ª reunião ordinária, online, plataforma ZOOM, com início às  
14 8:30hrs (MS). **Abertura:** A presidente do CBH Santana e Aporé Priscila Quevedo  
15 Monteiro Garcez agradeceu a presença de todos, na reunião participaram os seguintes  
16 membros, de acordo com lista de presença: **Membros:** Claudete de F.P.de S. Bruschi  
17 (IMASUL), Paulo Sérgio Gomes (ANB), Olédís Franco de Souza (ANB), Márcia Cristina  
18 Caires Rodrigues (IMASUL), Priscila Quevedo Monteiro Garcez (CREA/MS), Daniele  
19 Coelho Marques (FAMASUL), Ana Beatriz Paiva Sá Earp de Melo (SENAR/MS),  
20 Eduardo Henrique Kist (Sind. Rural de Chapadão do Sul), Marina Foletto (Pref. Municipal  
21 Cassilândia), Érico Paredes (FIEMS) Letícia Zen da Silva Caputo (SANESUL), Marcos  
22 Faustino (Sind. Rural de Paranaíba), Dany Correa (APROSOJA/MS). **Convidados:**  
23 Leonardo Sampaio Costa, Kelson Ribeiro Santos e Eliane Maria Garcia (IMASUL), André  
24 Luiz Bonacin Silva, Raquel de Oliveira Silva e Marina G. Paes de Barros (Consórcio  
25 MYR-Hidrogeoambiental), Hygor Evangelista Siqueira, Neila Cristiane Turlon e Moema  
26 Guimarães A. Morgado (ABHA - Gestão de Águas). Após a confirmação do quórum, a  
27 presidente inicia a reunião, com a seguinte pauta: **1. Aprovação da Ata da 12ª Reunião**  
28 **Ordinária** – a Presidente comunicou aos membros que a Ata foi encaminhada a todos,  
29 perguntou se todos receberam por e-mail e colocou a mesma em aprovação, na qual ficou  
30 aprovada. **2. Apresentação (TDR) – Plano de Trabalho da atualização do PARH –**  
31 **UGH Santana e Aporé – (Empresa Executora – Consórcio MYR- Hidrogeoambiental)**  
32 **- ABHA/CBH Paranaíba** - A presidente passa a palavra para Claudete que antes de  
33 iniciar o assunto, fez uma solicitação para a presidente, uma breve apresentação da  
34 diretoria do comitê aos membros da empresa executora, na sequência pede aos membros  
35 da empresa que também se apresentem aos membros do comitê, em seguida o senhor  
36 André Luiz Bonacin Silva representante da empresa (Consórcio MYR-  
37 Hidrogeoambiental) iniciou a apresentação, falando sobre objetivo do projeto que é a  
38 revisão e atualização do Plano de Ação de Recursos Hídricos da Unidade de Gestão  
39 Hídrica Santana-Aporé – PARH Santana-Aporé, pertencente a bacia hidrográfica do rio  
40 Paranaíba. Leonardo Sampaio Costa (IMASUL), pede a palavra para fazer um breve  
41 histórico aos membros deste comitê, “Que desde a gestão anterior do CBH Santana e  
42 Aporé, estava previsto uma atualização do Plano da UGH Santana e Aporé, através de um  
43 TDR elaborado seguindo a RESOLUÇÃO CNRH Nº 145, De 12 de Dezembro de 2012,  
44 TDR o qual o CBH Paranaíba aprovou um recurso financeiro, para ser utilizado na  
45 atualização. Após aprovado pelos Comitês, este plano será reconhecido como o Plano de  
46 Bacia dos rios Santana e Aporé. Por esta razão, faz necessária a apresentação do Plano de  
47 Trabalho ao Comitê na data de hoje e de outras que irão surgir, para o conhecimento de  
48 todos, sobre a unidade de recursos hídricos dos rios Santana e Aporé e uma futura proposta  
49 de ter um Plano de Bacia para este Colegiado”. André menciona que o trabalho terá quatro  
50 etapas principais de desenvolvimento, o diagnóstico, prognóstico, plano de ações e  
51 consolidação dos produtos, diante do termo de referencia, na qual existem prazos a serem  
52 cumpridos, prazos específicos para cada produto, sendo para cada etapa terá um produto  
53 preliminar sujeito a avaliação e contribuições, que será feito acompanhamento e avaliação  
54 dos trabalhos pelo IMASUL e ABHA/CBH Paranaíba, a primeira etapa do diagnostico  
55 contempla cinco conjuntos principais de temas tendo como caracterização geral da bacia,  
56 uso e ocupação do solo, aspectos legais e institucionais, aspectos econômicos e  
57 caracterização dos recursos hídricos, cada tema com algumas atividades a serem

58 realizadas, André cita que começarão com algumas buscas por dados e informações para a  
59 implementação do trabalho e passa a palavra para Raquel de Oliveira Silva também  
60 representante da empresa (Consórcio MYR- Hidrogeoambiental). Raquel fala sobre a  
61 caracterização dos atributos bióticos e unidades de conservações que acontece através de  
62 mapeamentos feito por satélites, diz também que as imagens são analisadas exaustivamente  
63 para se ter uma análise mais crítica do solo, assim trazendo diversas outras respostas como  
64 a situação das áreas de preservação permanente dos rios, nascentes, dos reservatórios e um  
65 entendimento melhor da estrutura fundiária de cada região, tendo também como estudo a  
66 proteção potencial natural de erosão e aptidão agrícola que caracteriza a conservação  
67 destes ambientes, todos esses dados sendo interpretados por imagens e processamento  
68 digital. Raquel passa a palavra para Marina G. Paes de Barros para falar um pouco sobre os  
69 aspectos socioeconômicos, Mariana cita importância dos dados socioeconômicos desde as  
70 verificações dos núcleos habitacionais e densidade de ocupação do território, quais as  
71 políticas que vem sendo praticada de desenvolvimento econômico Social e o  
72 abastecimento público também como um ponto importante juntamente com esgotamento  
73 sanitário e dentre outros aspectos relacionados a recursos hídricos e do uso da água que  
74 serão verificados no diagnóstico para prosseguir as avaliações do plano. André diz que o  
75 diagnóstico será a radiografia atualizada da bacia, o prognóstico será através de projeções  
76 embasadas em algumas premissas, em relação aos acompanhamentos dos trabalhos,  
77 Marina citou a realização de uma reunião que aconteceu na data de 26/10/2020 e que foi  
78 importante e as futuras reuniões serão marcadas para retornos de informações, solicitada  
79 no decorrer do trabalho, dando grande foco as três reuniões públicas a serem realizadas e  
80 uma oficina. Priscila, presidente do comitê, agradece os representantes da empresa  
81 (Consórcio MYR- Hidrogeoambiental), fala que será um excelente trabalho, agradece ao  
82 CBH Paranaíba pela iniciativa e fala da importância de ter este plano para avançar nas boas  
83 causas de recursos hídricos, pergunta se tem considerações ou dúvidas a ser esclarecidas,  
84 Claudete faz uma breve apresentação do convidado Kelson, servidor do IMASUL, que será  
85 um intermediador na área do diagnóstico do plano entre o Imasul e a empresa (Consórcio  
86 MYR- Hidrogeoambiental), e por fim agradece a apresentação dos integrantes da empresa,  
87 Claudete passa a palavra para presidente do comitê; Priscila que por sua vez deixa o espaço  
88 em aberto para alguma dúvida ou sugestão referente a apresentação do plano, não havendo  
89 nenhuma dúvida Priscila agradece e dá início ao outro item da pauta. **3 – Apresentação do**  
90 **Quadro de Metas Procomitê para 2020/2021.** A presidente passa a palavra para Claudete  
91 de F.P.de S. Bruschi, representando a secretaria executiva do CBH, Claudete inicia  
92 dizendo sobre as metas pendentes e as metas já definidas para o próximo ano, que já  
93 estamos no terceiro ano de certificação, mostrando a todos uma planilha de quadro de  
94 metas e dentro das metas seguintes iniciando com meta de funcionamento, que se trata das  
95 reuniões conforme regimento, quórum, será necessário a apresentação do Relatório Anual  
96 de Atividades aprovado até a primeira reunião do ano seguinte, a meta de capacitação, que  
97 se trata de capacitações para os novos membros, Claudete cita os cursos online da ANA  
98 para comprovação de meta individual de cada membro do comitê, é necessário o envio dos  
99 comprovantes e certificados dos cursos inscritos para somatória de horas, meta do plano de  
100 comunicação, Claudete fala sobre a alimentação dos dados dos comitês relacionado a listas  
101 de presenças, atas e entre outros estão todos no site do IMASUL para acompanhamento,  
102 plano de comunicação mais amplo é o TDR que está sendo percorrido um caminho  
103 financeiro e administrativo para contratação de uma empresa e já coloca desde já a  
104 dificuldade para a aprovação desta meta, Claudete passa a palavra para Eliane Maria  
105 (IMASUL) para complementar sobre o plano de Comunicação. Eliane fala sobre a  
106 dificuldade e burocracias para contratação de uma empresa para elaboração do plano, e  
107 convida aos novos membros do comitê para uma visita ao site do IMASUL onde se  
108 encontra diversos documentos referentes ao comitê e outras atividades já realizadas, porem  
109 ressalta que isso somente não é suficiente para um conhecimento profundo dos comitês  
110 alertando novamente para um Plano de Comunicação mais eficaz, a presidente Priscila  
111 Quevedo Monteiro Garcez solicita a palavra para tirar uma dúvida, Priscila pergunta se a  
112 empresa irá elaborar o plano de comunicação ou se a empresa irá executar o plano de

113 comunicação, Eliane diz que ao mesmo tempo em que a empresa estiver com o plano em  
114 elaboração a mesma estará realizando algumas tarefas em paralelo de assessoria de  
115 comunicação e elaborações de boletins. Claudete fala sobre a meta de Instrumentos, o foco  
116 é o TDR para o Plano de Bacia, que já foi apresentado hoje na reunião pela Myr, fala que  
117 no ano que vem possivelmente algumas discussões de enquadramento e possivelmente o  
118 Plano da Bacia, Claudete diz que outro assunto que também vai ser trabalhado é a  
119 discussão sobre cobrança que será aprovada apenas em 2022 com o término do contrato  
120 com ANA referente aos comitês. Meta de acompanhamento e avaliação pelo CERH, onde  
121 o Conselho acompanha os relatórios anuais de atividades e aprova, também atividades em  
122 conjunto como eventos, Meta dos cadastros, e informa que o site da ANA, os sistemas  
123 DOC CBH e CINCO estão temporariamente fora do ar em manutenção impossibilitando a  
124 visibilidade dos dados dos comitês que estão sendo cadastrados, tendo em vista uma  
125 melhora no sistema do site para realização da alimentação dos dados. Daniele Coelho  
126 Marques representante (FAMASUL) pergunta para Claudete: “sobre o item 5.1 referente a  
127 descrição da meta de Instrumento com o TDR, questionou que na apresentação das metas  
128 que ela apresentou como uma aprovação do TDR, e que na verdade na pauta de hoje a  
129 empresa Myr apresentou o Plano de trabalho deste TDR que foi mencionado no início da  
130 reunião, pedindo para Claudete explicar melhor, sendo que não teve nenhum tipo de  
131 deliberação para aprovação deste TDR na data de hoje e nem anteriormente”. Claudete diz  
132 que o item representa aprovação do TDR, que era a meta que o CBH Santana e Aporé  
133 estava aguardando o sinal do CBH Paranaíba para continuação desta elaboração do TDR e  
134 contratação da empresa, como o Leonardo explicou naquele histórico no começo da  
135 reunião e diz que quando foi aberta a licitação e toda a tramitação da elaboração do TDR e  
136 contratação da empresa (Consórcio MYR- Hidrogeoambiental), o Comitê estava em  
137 processo de eleição. Leonardo pede a palavra para fazer alguns esclarecimentos a respeito  
138 da pergunta e que ele soube de questionamento de outras pessoas do Comitê de que ele  
139 teria tomado frente deste TDR sozinho e aproveitou a oportunidade de esclarecer alguns  
140 pontos nesta reunião, Leonardo fala para Daniele “que a meta era a aprovação do TDR, o  
141 qual foi elaborado pelo IMASUL juntamente com a ABHA, que disponibilizou recurso  
142 através do CBH Paranaíba e que tinha o prazo final para elaboração até dezembro de 2019.  
143 Lembrou que o CBH Santana e Aporé não tinha o recurso para fazer o plano e que o  
144 mesmo estava em processo eleitoral. Por esta razão, a secretaria executiva fez todo  
145 processo de finalização do TDR, explicando que tinha que alcançar a meta para o  
146 Programa Procomitê. A finalização foi feita pelo Imasul, seguindo a RESOLUÇÃO CNRH  
147 Nº 145, de 12 de dezembro de 2012, Leonardo ressaltou que o CBH Santana e Aporé teve  
148 todo o ano de 2019 para deliberar sobre o tema e não o fez em momento oportuno, ficando  
149 por três reuniões consecutivas discutindo temas não relacionados à recursos hídricos ou ao  
150 programa Procomitê, e isso, fez o CBH Santana Aporé não cumprir metas e perder  
151 recursos financeiros para o ano seguinte. Plano de Trabalho apresentado hoje contará como  
152 meta cumprida no programa, e iremos justificar para Agência Nacional de Água que o  
153 TDR foi a conhecimento e aprovação da diretoria anterior no ano de 2018 em uma reunião  
154 da diretoria deste colegiado no ENCOB de Florianópolis/SC, em regime de urgência. Neste  
155 dia estavam presentes Paulo Sergio, presidente do Comitê, Claudete, secretária e Atílio, 2º  
156 secretário, junto com alguns membros da diretoria do CBH Paranaíba, onde foram  
157 informados da urgência de um Termo de Referencia para atualização do Plano para a UGH  
158 Santana e Aporé, e que teria que colocar este recurso no orçamento do CBH Paranaíba para  
159 2019, e pela necessidade de urgência, todos os presentes concordaram que o TDR poderia  
160 ser feito seguindo as normas mínimas do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, pois  
161 não teríamos tempo hábil para passar pela plenária do CBH Santana e Aporé. Claudete  
162 pede a palavra, “falando da existência desta reunião da diretoria em Florianópolis e que  
163 existe um documento em forma de ATA, como registro”, mas que não deu tempo de  
164 discutir nas reuniões do Comitê. Daniele Coelho pede a palavra, agradecendo o Leonardo  
165 pelo esclarecimento e pede para fazer uma sugestão, dizendo: “que haja uma alteração na  
166 planilha apresentada pela Claudete na parte de instrumentos, ficando TDR apresentado e  
167 não aprovado e pede para constar em ATA alegando que não teve aprovação do TDR e sim

168 apresentação do Plano de Trabalho de um TDR já elaborado e aprovado em outro  
169 momento pela diretoria da anterior, conforme Leonardo comentou, justificando  
170 esclarecimentos, para a instituição que ela representa, para que futuramente não venha a  
171 ocorrer alguns entraves ou até mesmo cobranças em cima dos trabalhos realizados para o  
172 comitê”. Leonardo pede a palavra novamente e quer deixar registrado para todos os  
173 membros “que o TDR foi feito dentro da legislação da Resolução 145, do CNRH,  
174 constando os princípios básicos e formais mínimos para execução e pede para responder a  
175 um comentário do Sr Paulo Sergio, no chat da plataforma da reunião, na qual ele fala “que  
176 a aprovação do TDR não teria sido colocado em apreciação no plenário e que não haveria  
177 ligação alguma com sua gestão quanto presidente do comitê”, Leonardo responde dizendo  
178 que na época, gestão anterior, houveram várias tentativas para se colocar em pauta o TDR,  
179 porém não foi dado a oportunidade pelo presidente do comitê, Sr Paulo Sérgio Gomes  
180 (ANB), motivos na qual ele sempre colocava diversas pautas que não eram prioridades,  
181 passando assim o tempo e chegando final da gestão como presidente sem cumprir as metas  
182 do Programa Procomitê. Sr Marcos Faustino representante do (Sind. Rural de Paranaíba)  
183 solicita a palavra e diz que como representante da gestão anterior e atual quer deixar  
184 registrado que não se recorda de momento algum ter sido levado para conhecimento dos  
185 membros estas metas apresentadas e fala que são metas impostas e tem que ser revistas.  
186 Leonardo agradece a opinião do senhor Marcos Faustino e ressalta que as metas do  
187 PROCOMITÊ foram aprovadas pela gestão anterior, tendo até uma deliberação da plenária  
188 uma dessas metas constaria a criação de um TDR e uma revisão para o plano de bacia,  
189 finaliza Leonardo. Leonardo ainda faz uma afirmação de concordância com o Sr. Marcos  
190 apenas na tese de não ter sido muito discutido no ano anterior, devido a insistência de  
191 pautas para deliberar sobre licenciamento ambiental fomentada pelo presidente anterior do  
192 CBH, fugindo de todas as competências deste colegiado. A presidente Priscila pede a  
193 palavra, falando que o importante de tudo que foi falado é que o TDR já está sendo  
194 cumprido, elaborado, realizado, viabilizado pelo CBH Paranaíba e que vai ser um conteúdo  
195 bom e importante para o nosso comitê, sendo um aprendizado para todos. - **Informes**  
196 **Gerais:** Claudete, fala da realização do Webinar, reforça sobre os cursos da ANA que  
197 estão constantemente abertos no site e da divulgação constante, fala também da  
198 participação de uma reunião com a ANA onde será feito um relatório e enviado ao comitê,  
199 Claudete faz o convite para reunião do Conselho dia 02/12/2020. **Encerramento.** Não  
200 havendo outros assuntos a tratar, a presidente e a diretoria, agradecem a presença de todos  
201 e encerram a reunião. Esta será assinada por mim, a presidente e pelos membros, conforme  
202 lista de presença anexa.

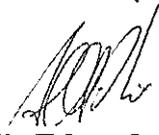
203  
204  
205  
206

Campo Grande, MS – 12 de novembro de 2020.

207

  
**Priscila Quevedo Monteiro Garcez**  
Presidente – CBH Santana e Aporé

208

  
**Atilio Eduardo Pioli**  
1ª Secretário do CBH Santana e Aporé

209

210 ANEXO LISTA DE PRESENÇA

## 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA VIRTUAL

CBH SANTANA E APORE

DATA: 11/12/2020



## MEMBROS

Carimbo de data/hora	NOME	ENTIDADE/INSTITUIÇÃO	SEGMENTO	MEMBRO
11/12/2020 8:29:30	Claudete de F Padilha de Souza Bruschi	Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul	PODER PÚBLICO	TITULAR
11/12/2020 8:30:01	Leticia Zen da Silva Caputo	SANESUL – Empresa de Saneamento de MS	USUÁRIO	TITULAR
11/12/2020 8:30:26	EDUARDO HENRIQUE KIST	SINDICATO RURAL de Chapadão do Sul	USUÁRIO	TITULAR
11/12/2020 8:30:30	Ana Beatriz Paiva Sá Earp de Melo	SENAR – Serviço Nacional de Aprendizado Rural Administração Regional de MS	SOCIEDADE CIVIL	TITULAR
11/12/2020 8:30:40	Márcia Caires	Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul	PODER PÚBLICO	SUPLENTE
11/12/2020 8:31:24	Olédis Franco de Souza	ANB – Amigos da Natureza do Bolsão	SOCIEDADE CIVIL	SUPLENTE
11/12/2020 8:32:47	Paulo Sergio Gomes	ANB – Amigos da Natureza do Bolsão	SOCIEDADE CIVIL	TITULAR
11/12/2020 8:34:44	Daniele Coelho Marques	FAMASUL – Federação da Agricultura e Pecuária	USUÁRIO	TITULAR
11/12/2020 9:03:05	Érico Paredes	FIEMS – Federação das Indústrias do Estado de Mato Grosso do Sul	USUÁRIO	TITULAR
11/12/2020 11:41:47	Marina Foletto	Prefeitura Municipal de Cassilândia	PODER PÚBLICO	TITULAR
11/12/2020 08:35	Dany Correa do Espirito Santo	APROSOJA MS	USUÁRIO	TITULAR
11/12/2020 08:48	GABRIELA FARIA CONZOLINO	SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE	PODER PÚBLICO	TITULAR

## 13ª REUNIÃO ORDINÁRIA VIRTUAL

CBH SANTANA E APORE

DATA: 11/12/2020



## CONVIDADOS

Carimbo de data/hora	NOME	ENTIDADE/INSTITUIÇÃO	CPF	E-MAIL	SEGMENTO
11/12/2020 08:27	Leonardo Sampaio Costa	Imasul	63883252115	lcosta@imasul.ms.gov.br	PODER PÚBLICO
11/12/2020 08:30	Hygor Evangelista Siqueira	ABHA - Gestão de Águas	8379708652	hygor.siqueira@agenciaabha.com.br	USUÁRIO
11/12/2020 08:36	André Luiz Bonacin Silva	Consórcio MYR-Hidrogeambiental	93056397987	geobonacin@gmail.com	SOCIEDADE CIVIL
11/12/2020 08:36	Raquel de Oliveira Silva	Consórcio MYR-HIDROGEOAMBIENTAL	8293515660	abha@myrprojetos.com.br	PODER PÚBLICO
11/12/2020 08:41	Neila Cristiane Turlon	Abha - Gestão de Águas	2751572618	cristiane.turlon@agenciaabha.com.br	USUÁRIO
11/12/2020 09:02	Marina G. Paes de Barros	Myr Projetos	95317139104	marina@grupomyr.com.br	SOCIEDADE CIVIL