



Licenciamento Ambiental

MANUAL DO USUÁRIO

SUMÁRIO

1	INTRODUÇÃO	4
2	ACESSO AO SISTEMA	5
2.1	PESQUISAR EMPREENDEDOR	5
2.2	PESQUISAR EMPREENDIMENTO.....	6
2.3	ETAPAS DO CADASTRO.....	7
2.3.1	EMPREENDEDOR.....	8
2.3.2	EMPREENDIMENTO	10
2.3.3	PROPRIETÁRIOS	14
2.3.4	REPRESENTANTES LEGAIS.....	16
2.3.5	RESPONSÁVEIS TÉCNICOS E LEGAIS	17
2.3.6	RESUMO	18
3	CADASTRO DE LICENÇAS - SOLICITAÇÕES.....	22
3.1	LICENCIAMENTO AMBIENTAL	23
3.1.1	ATIVIDADE E PARÂMETRO	24
3.1.2	LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA	27
3.1.3	CONDIÇÕES	29
3.1.4	DOCUMENTAÇÃO.....	30
3.1.5	ENQUADRAMENTO DA LICENÇA.....	32

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Tela de acesso ao sistema, criação e recuperação da senha	5
Figura 2 - Tela de pesquisa do empreendedor	6
Figura 3 - Campo pesquisar empreendimento.....	7
Figura 4 - Tela Cadastrar Empreendimento: Etapa Empreendedor	9
Figura 5 - Cadastro de Empreendimento	10
Figura 6 - Endereço empreendimento: “Jurisdição do empreendimento”	11
Figura 7 - Etapa para adicionar a localização do Empreendimento	12
Figura 8 - Etapa para adicionar o CAR	14
Figura 9 - Vincular proprietário e empreendimento.....	15
Figura 10 - Vínculo do proprietário confirmado.....	16
Figura 11 - Representantes legais vinculados ao Empreendimento	17
Figura 12 - Escolher tipo do responsável legal	18
Figura 13 - Tela de Resumo.....	19
Figura 14 - Tela de Listagem de empreendimentos e suas Ações.....	20
Figura 15 - Tela de listagem e inserção de novas solicitações	22
Figura 16 - Exemplo de cabeçalho exibido para empreendimentos de “Pessoa Física”	23
Figura 17 - Adicionar atividade(s) para uma Licença Ambiental	24
Figura 18 - Preenchimento de parâmetro e remoção de atividades.....	25
Figura 19 - Destaque do campo “Complexo” quando adicionado mais de uma atividade	26
Figura 20 - Etapa Localização Geográfica.....	28
Figura 21 - Condições: descrevendo dados sobre consumo, captação e resíduos	30
Figura 22 - Documentação: exemplo de documentos a serem anexados	32
Figura 23- Informações gerais sobre a licença	33
Figura 24 - Janela de confirmação do cadastro da solicitação.....	34
Figura 25 - Emissão da Guia.....	35
Figura 26 - Listagem das Solicitações	36

1 INTRODUÇÃO

O Sistema de Licenciamento Ambiental consiste na concessão das Licenças Prévia (LP), de Instalação (LI), de Instalação e Operação (LIO), de Operação (LO) e suas respectivas renovações, em um único momento ou isoladamente, para empresas e/ou atividades.

O Sistema permite ao solicitante realizar o processo de licença ambiental de maneira eletrônica e auto declaratória – nos casos em que couber. O interessado deve preencher as informações referentes ao empreendimento, a atividade e o aos parâmetros que deseja licenciar e pode verificar, de forma imediata, se encaixa dentro dos requisitos do licenciamento gerando os artefatos necessários para a emissão da sua particular requisição. Após o cadastro da Licença Ambiental (LA) e o pagamento dos custos inerentes ao licenciamento solicitado e à publicidade, a Licença solicitada deve passar por um processo de análise que verificará os dados cadastrados, as sobreposições da geometria do Empreendimento e suas respectivas atividades cadastradas no momento da solicitação. Os analistas poderão assim tomar a decisão de aprovar ou não ou solicitar ao empreendedor complementação ou retificação para dar continuidade ao processo de análise.

2 ACESSO AO SISTEMA

Ao acessar a página do Licenciamento Ambiental, o usuário é direcionado a uma tela de acesso em que deverá informar seu *login* e sua senha. Caso não tenha uma conta, ou deseje recuperar a senha, o usuário poderá solicitar os procedimentos mencionados ao escolher a opção desejada, desse modo ele será redirecionado para o Sistema Imasul de Registros e Informações Estratégicas do Meio Ambiente (SIRIEMA).

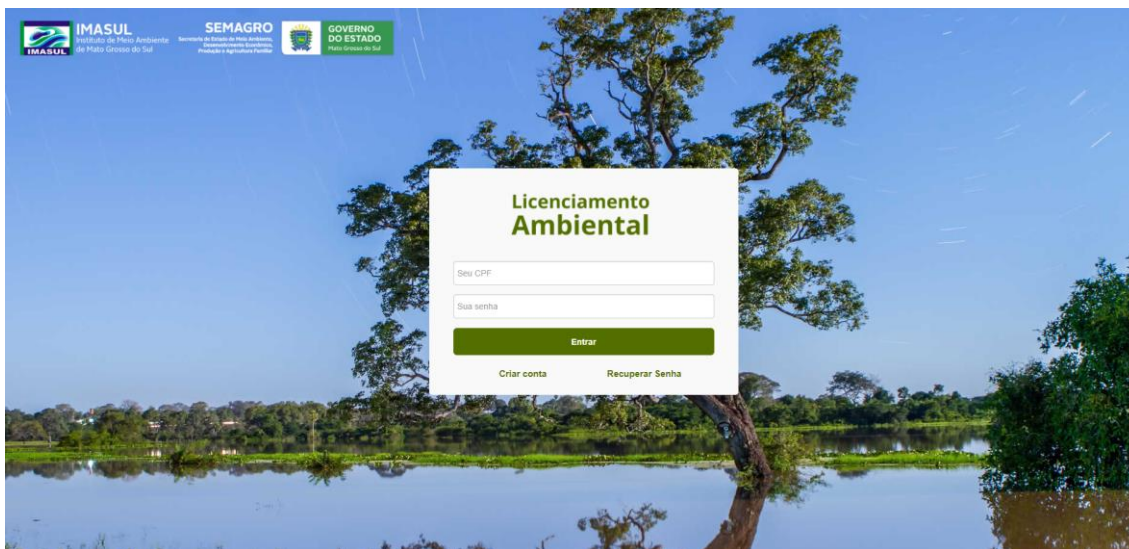


Figura 1 - Tela de acesso ao sistema, criação e recuperação da senha

2.1 PESQUISAR EMPREENDEDOR

Para o usuário pesquisar o empreendedor cadastrado, é exibido um campo de busca em que o usuário pode consultar por meio dos seguintes dados:

- CNPJ/CPF do empreendedor;
- Nome/Razão Social;
- Município do empreendimento/UF;
- Ações

1. Listar Empreendimentos: Exibe todos os empreendimentos vinculados ao respectivo CNPJ/CPF;
2. Visualizar empreendedor: Exibe os dados do cadastrante da solicitação e do empreendedor;
3. Excluir empreendedor: Permite a exclusão do empreendedor se e somente se o empreendedor não possuir quaisquer solicitações para emissão da licença ambiental.

Bem vindo(a) Sair

IMASUL Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul

SEMAGRO Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar

GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul

Empreendedor Consultar Legislação

Pesquisar empreendedor + Novo Empreendedor/Empreendimento

Pesquisar empreendedor (CNPJ/CPF, nome/razão social ou município) Pesquisar

Empreendedores vinculados

CNPJ/CPF do empreendedor	Nome/Razão Social	Município/UF	Ações
			Ações Listar empreendimentos Visualizar empreendedor Excluir empreendedor
			Ações
			Ações
			Ações
			Ações
			Ações

« < 1 > »

Exibindo 1 - 8 de 8 registro(s)

Figura 2 - Tela de pesquisa do empreendedor

2.2 PESQUISAR EMPREENDIMENTO

Para o usuário pesquisar o empreendimento que deseja após a autenticação no sistema e como mostrado na tela supramencionada, cujo o título é Pesquisar Empreendedor, o empreendedor deverá ir em ações e em seguida em listar empreendimentos, isso posto o usuário é direcionado para a tela denominada Pesquisar Empreendimento, o qual é exibido um campo de busca em que o usuário poderá pesquisar por meio dos seguintes dados:

- CNPJ/CPF do empreendimento;
- Nome do empreendimento;
- Município do empreendimento/ UF do empreendimento;
- Nome do empreendedor.

Bem vindo(a) 🔒 Sair

Empreendedor Consultar Legislação

Pesquisar empreendimento + Novo empreendimento

Pesquisar empreendimento (CNPJ/CPF, nome, município ou empreendedor) 🔍 Pesquisar

Empreendimentos vinculados

CNPJ/CPF do empreendimento	Nome do empreendimento	Município/UF do empreendimento	Empreendedor	Ações
				Ações ▾
				Ações ▾

« < 1 > »

Exibindo 1 - 2 de 2 registro(s)

Figura 3 - Campo pesquisar empreendimento

2.3 ETAPAS DO CADASTRO

Para cadastrar um empreendimento, o usuário deve passar fundamentalmente por 6 etapas, são elas:

- Empreendedor;
- Empreendimento;
- Proprietários;
- Representantes Legais;
- Responsáveis Técnicos e Legais e;
- Resumo.

A etapa “Empreendedor” é dividida em 3 sub-etapa, sendo elas:

- Dados do empreendedor;
- Contato e;

- Endereço.

Para o cadastro do Endereço, o usuário pode escolher entre Zona Urbana ou Zona Rural (para empreendimentos rurais).

2.3.1 EMPREENDEDOR

Para o cadastro do empreendedor, o usuário deverá inserir um CPF/CNPJ. Caso o CPF/CNPJ esteja cadastrado no sistema SIRIEMA os dados serão apresentados na tela, caso contrário o usuário deverá realizar seu cadastrado, sendo vetada a inclusão de Pessoa Física e/ou Pessoa Jurídica que não esteja vinculada a base de dados do respectivo sistema. Os campos exibidos nessa etapa são:

- Dados do empreendedor;
- Contato;
- Endereço do empreendedor;
- Endereço de correspondência.

Empreendedor Consultar Legislação

Cadastrar empreendimento

Empreendedor ... Empreendimento ... Proprietários ... Representantes legais ... Responsáveis técnicos e legais ... Resumo

Informe o CPF/CNPJ:
 Informe o CPF/CNPJ do empreendedor

Dados do empreendedor

CPF: *

Nome completo: * Sexo: * Feminino Masculino

Nome da mãe: * Data de nascimento: *

Número do RG: Número do título de eleitor: Estado civil: Naturalidade:

Contato

E-mail: *

Telefone fixo: Celular:

Endereço do empreendedor

Zona urbana Zona rural

CEP: Logradouro: * Número: * Sem número

Complemento: Bairro: * UF: * Município: *

Figura 4 - Tela Cadastrar Empreendimento: Etapa Empreendedor

Após a confirmação dos dados, o usuário deve acionar o botão avançar para continuar com o processo de cadastrar um empreendimento.

2.3.2 EMPREENDIMENTO

O usuário deve escolher entre duas opções: Cadastrar o empreendedor como empreendimento ou cadastrar outro CNPJ/CPF como empreendimento.



Figura 5 - Cadastro de Empreendimento

- Ao optar em **“Cadastrar o empreendedor como empreendimento”**, os dados do Empreendedor cadastrado serão equivalentes aos dados do empreendimento.
- Ao optar em **“Cadastrar outro CNPJ/CPF como empreendimento”**, o usuário deve informar um novo CNPJ/CPF que esteja vinculado ao empreendedor. Esse vínculo pode ser encontrado no sistema Entrada Única ao pesquisar e visualizar os dados do empreendedor em que consta todos os empreendimentos vinculados a ele.

Nesta etapa, denominada empreendimento, o usuário deverá informar alguns dados respeitantes ao empreendimento como: a denominação do empreendimento, a sua jurisdição, que pode ser Municipal, Estadual ou Federal e o município em que o empreendimento está localizado, além de preencher os campos com o endereço do empreendimento e o endereço da correspondência.

Cadastrar empreendimento

Empreendedor ... Empreendimento ... Proprietários ... Representantes legais ... Responsáveis técnicos e legais ... Resumo

Dados do empreendimento Localização do empreendimento

Dados do empreendimento

CPF: *

Nome completo: * Sexo: *
 Feminino Masculino

Nome da mãe: * Data de nascimento: *

Número do RG: Número do título de eleitor: Estado civil: Naturalidade:

Denominação do empreendimento: *


Jurisdicção do empreendimento: * UF do empreendimento * Município do empreendimento *


Figura 6 - Endereço empreendimento: “Jurisdicção do empreendimento”


Salienta-se que tanto para as etapas Empreendedor e Empreendimento, os campos que exibem um asterisco (*) são campos de preenchimento obrigatórios. Sem essas informações, o usuário não consegue prosseguir para as próximas etapas.

Após preencher todos os campos e selecionar a opção avançar, o usuário também deve marcar a localização do empreendimento Zona Urbana / Rural. Se a opção escolhida for o empreendimento na Zona Urbana, o empreendedor deverá desenhar no mapa a geometria onde se encontra o empreendimento utilizando as ferramentas de polígono ou adicionar um *shape* com a geometria já desenhada.

Bem vindo(a). Sair








IMASUL
 Instituto de Meio Ambiente
 de Mato Grosso do Sul


SEMAGRO
 Secretaria de Estado de Meio Ambiente,
 Desenvolvimento Econômico,
 Produção e Agricultura Familiar


GOVERNO DO ESTADO
 Mato Grosso do Sul

Empreendedor Consultar Legislação

Cadastrar empreendimento

 Empreendedor ...
  **Empreendimento** ...
  Proprietários ...
  Representantes legais ...
  Responsáveis técnicos e legais ...
  Resumo

Dados do empreendimento Localização do empreendimento

O empreendimento está localizado: Zona urbana Zona rural

Selecione no mapa ou informe as coordenadas geográficas do Empreendimento

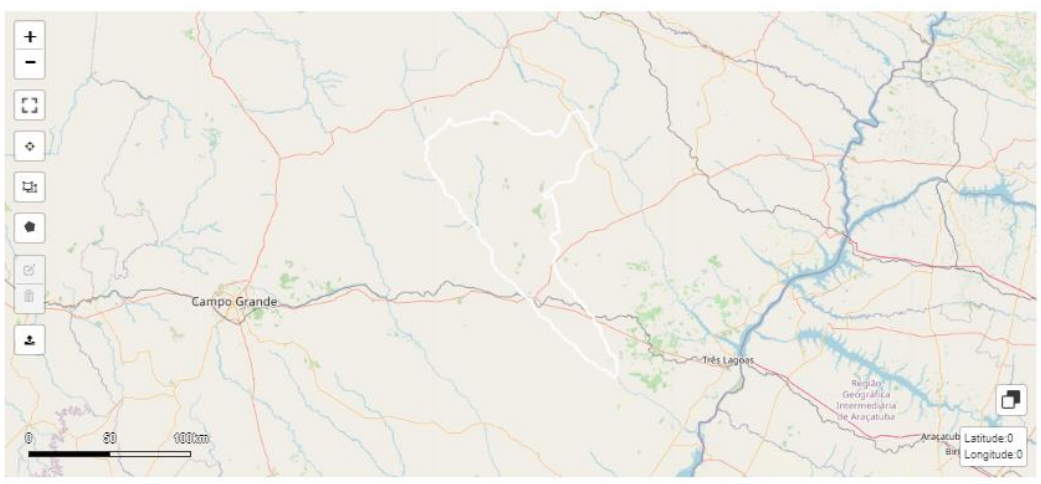










Figura 7 - Etapa para adicionar a localização do Empreendimento





Nesta etapa são apresentadas algumas ferramentas para auxiliar o usuário. São elas:

- **+** = Aumentar zoom;
- **-** = Diminuir zoom;
-  = Centralizar na geometria;
-  = Adicionar coordenadas manualmente;

-  = Desenhar um polígono;
-  = Editar feição;
-  = Deletar feição;
-  = Adicionar um *shape*;
-  = Tela cheia;
-  = Permite a visualização por mapa ou por satélite.

Entretanto, caso o empreendimento esteja em Zona Rural, o usuário deve informar um Cadastro Ambiental Rural (CAR) no SIRIEMA para poder ser vinculado no momento da solicitação. Dessa forma, é apresentado sua geometria e um campo para o preenchimento com um roteiro de acesso para a respectiva propriedade.

Nesta etapa são apresentadas algumas ferramentas para auxiliar o usuário, reduzidas se comparação ao cadastramento de um empreendimento urbano, uma vez que não é necessário o desenho de sua geometria, tais como:

-  = Aumentar o zoom;
-  = Diminuir o zoom;
-  = Tela cheia;
-  = Centralizar a imagem;

Dados do empreendimento | Localização do empreendimento

O empreendimento está localizado: Zona urbana Zona rural


Foram encontrados (2) CARs vinculados ao CPF/CNPJ do empreendimento

Roteiro de Acesso: *

Roteiro de acesso

Selecione o CAR onde se encontra o empreendimento:

Selecione no mapa ou informe as coordenadas geográficas do Empreendimento



Latitude: 0
Longitude: 0

Figura 8 - Etapa para adicionar o CAR

2.3.3 PROPRIETÁRIOS

Para vincular um proprietário ao empreendimento, é preciso informar um CPF/CNPJ. Caso o CPF/CNPJ informado já esteja cadastrado no sistema do SIRIEMA, as informações referentes aos dados do proprietário são exibidas automaticamente e não poderão ser editadas, exceto o campo para contato sub dividido em *e-mail*, telefone fixo e celular que deverá ser preenchido. Posteriormente, para concluir a ação há o botão vincular proprietário que deverá ser executado para a confirmação dos dados.

Caso seja um CPF/CNPJ que não esteja cadastrado na base de dados do SIRIEMA o proprietário não poderá ser vinculado. Abaixo segue uma representação visual do presente processo:

Vincular proprietário

Informe o CPF/CNPJ:

Dados do proprietário

CPF: *

Nome completo: *

Sexo: *

Feminino Masculino

Nome de mãe: *

Data de nascimento: *

Número do RG: _____ Número do título de eleitor: _____ Estado civil: _____ Nacionalidade: _____

Contato

E-mail: *

Telefone fixo: _____ Celular: _____

Endereço do proprietário

Zona urbana Zona rural

CEP: _____ Logradouro: * _____ Número: * Sem número

Complemento: _____ Bairro: * _____ UF: * _____ Município: * _____

Endereço de correspondência

Utilizar o endereço do Empreendedor para correspondência?

CEP: _____ Logradouro: * _____ Número: * Sem número

Caixa postal: _____ Complemento: _____ Bairro: * _____ UF: * _____ Município: * _____

[Vincular proprietário](#)

Proprietário vinculado ao empreendimento

Figura 9 - Vincular proprietário e empreendimento

Posteriormente, o qual confirma o vínculo do(s) proprietário(os), as informações são exibidas na tela destacando as principais informações sobre sua natureza.

Bem vindo(a) Sair

IMASUL Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul

SEMAGRO Secretaria de Defesa do Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar

GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul

Empreendedor Consultar Legislação

Cadastrar empreendedor/empreendimento

Empreendedor ... Empreendimento ... **Proprietários** ... Representantes legais ... Responsáveis técnicos e legais ... Resumo

Vincular proprietário

Informe o CPF/CNPJ:

Informe o CPF/CNPJ do proprietário

Proprietários vinculados ao empreendimento.

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Data de Nascimento/Constituição

Figura 10 - Vínculo do proprietário confirmado

2.3.4 REPRESENTANTES LEGAIS

Para vincular um representante legal ao empreendimento, é preciso informar um CPF/CNPJ. Caso o CPF/CNPJ informado já esteja cadastrado no sistema do SIREMA, as informações referentes aos dados do representante legal são exibidas automaticamente e não poderão ser editadas, exceto o campo para contato sub dividido em *e-mail*, telefone fixo e celular que deverá ser preenchido. Posteriormente, para concluir a ação há o botão vincular representante legal que deverá ser executado para a confirmação dos dados.

Caso seja um CPF/CNPJ que não esteja cadastrado no sistema SIREMA o representante legal não poderá ser vinculado.

Assim que o proprietário for vinculado, seu CPF, seu nome/razão social e seu e-mail aparecerão em uma lista para destacar as informações essenciais sobre sua natureza. Não é obrigatório o vínculo do(s) representante(s) legal(is).

Empreendedor

Consultar Legislação

Cadastrar empreendimento

Empreendedor ... Empreendimento ... Proprietários ... **Representantes legais** ... Responsáveis técnicos e legais ... Resumo

Vincular representante legal

Informe o CPF:

Informe o CPF do representante legal

Representantes legais vinculados ao empreendimento:

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	E-mail

Figura 11 - Representantes legais vinculados ao Empreendimento

2.3.5 RESPONSÁVEIS TÉCNICOS E LEGAIS

Na próxima etapa, após o usuário avançar a etapa Representantes Legais, ele é direcionado para a etapa “Responsáveis Técnicos e Legais”. Para adicionar um responsável legal ou técnico, o usuário precisa informar qual será seu tipo. Assim que for definido, um campo para informar o CPF do responsável é apresentado para o usuário, assim como no cadastro dos proprietários e dos representantes legais.

Caso o CPF/CNPJ informado já esteja cadastrado no sistema do SIRIEMA, as informações referentes aos dados do responsável técnico e/ou responsável legal são exibidas automaticamente e não poderão ser editadas, exceto o campo para contato sub dividido em *e-mail*, telefone fixo e celular que deverá ser preenchido. Posteriormente, para concluir a ação há o botão vincular responsável deverá ser executada para a confirmação dos dados.

Caso seja um CPF/CNPJ que não esteja cadastrado no sistema o responsável técnico e/ou responsável legal não poderá ser vinculado.

Após vincular um responsável técnico e/ou legal, o usuário pode ver o responsável na lista de responsáveis vinculados ao empreendimento. Nela, é

apresentada o CPF do responsável, o nome completo, o e-mail e o número do celular/telefone cadastrado.

Empreendedor

Cadastrar empreendimento

Empreendedor ... Empreendimento ... Proprietários ... Representantes legais ... Responsáveis técnicos e legais ... Resumo

Tipo do responsável:

Responsáveis vinculados ao empreendimento

CPF/CNPJ	Nome completo/Razão Social	E-mail	Celular/Telefone
T			

Responsável legal Responsável técnico







Cancelar Voltar Avançar

Figura 12 - Escolher tipo do responsável legal

2.3.6 RESUMO

Esta é a última etapa antes de concluir o cadastro do empreendimento. Nesta etapa, é apresentada todas as informações que o usuário cadastrou nas seis etapas supramencionadas. Na parte em que é exibida a localização do empreendimento são apresentadas algumas ferramentas descritas anteriormente, como aumentar e diminuir o zoom, centralizar a geometria e o modo de exibição “tela cheia” que permitirá ao empreendedor em mais uma ocasião verificar a validação precisa dos dados preenchidos.

Cadastrar empreendedor/empreendimento

Cadastrante

CPF: _____

Nome completo: _____

Nome da mãe: _____

Número do RG: _____

Naturalidade: _____

Email: _____

Endereço do cadastrante: _____

Endereço de correspondência: _____

Data de nascimento: _____

Sexo: _____

Estado civil: _____

Número do título de eleitor: _____

Telefone fixo: _____

Celular: _____

Empreendedor

CPF: _____

Nome completo: _____

Nome da mãe: _____

Número do RG: _____

Naturalidade: _____

Email: _____

Endereço do empreendedor: _____

Endereço de correspondência: _____

Data de nascimento: _____

Sexo: _____

Estado civil: _____

Número do título de eleitor: _____

Telefone fixo: _____

Celular: _____

Empreendimento

CPF: _____

Nome completo: _____

Nome da mãe: _____

Número do RG: _____

Naturalidade: _____

Denominação do empreendimento: _____

Justificação do empreendimento: _____

Email: _____

Endereço principal: _____

Endereço de correspondência: _____

Localização do empreendimento: _____

CPR vinculado: _____

Data de nascimento: _____

Sexo: _____


Estado civil: _____

Número do título de eleitor: _____

Município do empreendimento: _____

Telefone fixo: _____

Celular: _____



Latitude: 22.470822
Longitude: -50.127024

Proprietários

CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Data de Nascimento/Fundação

Representantes legais

Figura 13 - Tela de Resumo

Assim que o usuário conferir as informações cadastradas e concluir o cadastro, o empreendedor será redirecionado para a tela inicial do sistema, já abordada em tópicos anteriores, referenciada como “Pesquisar Empreendedor” e, deverá ao acionar o botão “Ações” escolher a opção, “Listar Empreendimentos”. Subsequentemente, a tela denominada, “Pesquisar Empreendimentos” será exibida contendo todos os

empreendimentos já cadastrados vinculados na etapa Empreendedor ao CPF/CNPJ informado.

The screenshot shows the 'Empreendedor' (Entrepreneur) section of a web application. At the top, there are logos for IMASUL (Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul), SEMAGRO (Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar), and GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul. A search bar is present with the text 'Pesquisar empreendimento (CNPJ/CPF, nome, município ou empreendedor)'. Below the search bar, a table titled 'Empreendimentos vinculados' displays a list of businesses. The table has columns for 'CNPJ/CPF do empreendimento', 'Nome do empreendimento', 'Município/UF do empreendimento', and 'Empreendedor'. A dropdown menu is open over the table, showing actions: '+ Nova solicitação', 'Listar solicitações', 'Visualizar empreendimento', 'Alterar empreendimento', and 'Excluir empreendimento'. At the bottom, a pagination control shows 'Exibindo 1 - 6 de 6 registro(s)'.

CNPJ/CPF do empreendimento	Nome do empreendimento	Município/UF do empreendimento	Empreendedor	Ações
		Água Clara/MS		Ações
		Água Clara/MS		
		Anastácio/MS		
		Bonito/MS		
		Caracol/MS		
		Água Clara/MS		Ações

Figura 14 - Tela de Listagem de empreendimentos e suas Ações

Na listagem, são exibidas as seguintes informações: CNPJ/CPF do empreendimento, Nome do empreendimento, Município do empreendimento, nome do empreendedor e ações.

As ações apresentadas ao usuário são:

- Nova Solicitação: permite cadastrar uma nova solicitação (Licença) para o empreendimento.
- Listar Solicitações: lista todas as solicitações (Licenças) cadastradas.
- Visualizar empreendimento: é apresentada todas as informações cadastradas no empreendimento.
- Alterar empreendimento: é permitido alterar as informações do empreendimento. Para empreendimento que **não** possuir nenhuma solicitação cadastrada, é permitida a alteração. Agora, para empreendimento que **possuir** solicitação

cadastrada, não será permitida a alteração do empreendimento. Esta etapa estará bloqueada.

- Remover empreendimento: é permitido remover um empreendimento que **não** possua nenhuma solicitação cadastrada. Para empreendimentos que **possuem** caracterizações cadastradas, esta opção estará bloqueada.

3 CADASTRO DE LICENÇAS – SOLICITAÇÕES

Para acesso à tela de caracterização, o usuário deverá clicar no botão “Nova Solicitação”, presente na etapa, Pesquisar Empreendimento.

The screenshot shows the user interface for searching and adding new requests. At the top, there are logos for IMASUL (Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul), SEMAGRO (Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar), and GOVERNO DO ESTADO (Mato Grosso do Sul). A user is logged in as 'Empreendedor' with a 'Sair' button. A search bar is labeled 'Pesquisar empreendimento' and contains the text 'Pesquisar empreendimento (CNPJ/CPF, nome, município ou empreendedor)'. A green button '+ Novo empreendimento' is visible. Below the search bar, a table titled 'Empreendimentos vinculados' displays a list of records. The table has columns for 'CNPJ/CPF do empreendimento', 'Nome do empreendimento', 'Município/UF do empreendimento', 'Empreendedor', and 'Ações'. The 'Ações' column contains a dropdown menu with options: '+ Nova solicitação', 'Listar solicitações', 'Visualizar empreendimento', 'Alterar empreendimento', and 'Excluir empreendimento'. The '+ Nova solicitação' option is highlighted with a red box.

CNPJ/CPF do empreendimento	Nome do empreendimento	Município/UF do empreendimento	Empreendedor	Ações
		Água Clara/MS		Ações
		Água Clara/MS		+ Nova solicitação Listar solicitações Visualizar empreendimento Alterar empreendimento Excluir empreendimento
		Anastácio/MS		
		Bonito/MS		
		Caracol/MS		

Figura 15 - Tela de listagem e inserção de novas solicitações

Para empreendimentos cadastrados para **pessoa física** a tela de listagem apresenta em seu cabeçalho: O CPF e o nome do empreendedor; para empreendimentos cadastrados para **pessoa jurídica** o cabeçalho mostra: O CNPJ e o nome do empreendimento.

Cadastrar Solicitação

Atividade e parâmetro ••• Localização geográfica ••• Condições ••• Documentação ••• Enquadramento da solicitação

CPF: ***

Licenciamento Ambiental

Selecione a atividade principal a ser licenciada:

Selecione a tipologia *

Selecione todas as atividades a serem licenciadas *

Caso não encontre a atividade que deseja, favor entrar em contato com o IMASUL.

Figura 16 - Exemplo de cabeçalho exibido para empreendimentos de “Pessoa Física”

3.1 LICENCIAMENTO AMBIENTAL– LA

Caso o usuário marque a opção “Licenciamento Ambiental”, o usuário passa pelas seguintes etapas para gerar a licença. Salienta-se que todas as etapas são salvas após a sua particular conclusão com objetivo de permitir o cadastrante continuar, visualizar e/ou remover a solicitação de acordo com seu interesse em um outro momento que julgar mais apropriado.

Segue abaixo as etapas para o cadastramento da LA:

- Atividade e parâmetro;
- Localização Geográfica;
- Condições;
- Documentação e;
- Enquadramento da solicitação.

3.1.1 ATIVIDADE E PARÂMETRO

O usuário que marcar a opção “Licenciamento Ambiental”, também deve selecionar uma tipologia listada para “Licenciamento Ambiental” e, a partir da tipologia selecionada, deve buscar pela(s) atividade(s) relacionada(s) à respectiva tipologia.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema de licenciamento ambiental. No topo, há o cabeçalho com os logos do IMASUL, SEMAGRO e GOVERNO DO ESTADO de Mato Grosso do Sul. Abaixo, o usuário está logado como "Empreendedor" e há um botão "Consultar Legislação". O formulário principal é intitulado "Cadastrar Solicitação" e possui uma barra de progresso com etapas: "Atividade e parâmetro" (ativa), "Localização geográfica", "Condições", "Documentação" e "Enquadramento da solicitação".

Dentro do formulário, há um campo "CPF:" com o caractere "-" preenchido. Abaixo, a opção "Licenciamento Ambiental" está selecionada. O usuário deve "Selecionar a atividade principal a ser licenciada" e "Selecionar a tipologia". O menu suspenso de tipologia mostra "AGROPASTORIL" selecionado. Abaixo, há um campo para "Selecionar todas as atividades a serem licenciadas" com uma barra de busca. A lista de atividades exibidas é a seguinte:

Atividade
32812 - AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano
32810 - AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 25 ton/ano até 100 ton/ano
32811 - AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 100 ton/ano até 1.000 ton/ano
32813 - AQUICULTURA-PRODUÇÃO DE LARVAS OU ALEVINOS (Unidades produtoras de formas jovens de organismos aquáticos - laboratórios)
3285 - AQUICULTURA-TANQUE ESCAVADO OU ALVENARIA (Carcinicultura de água doce e Piscicultura) (Área inundada acima de 500ha)
3283 - AQUICULTURA-TANQUE ESCAVADO OU ALVENARIA (Carcinicultura de água doce e Piscicultura) (Área inundada de 10 a 50ha)
3284 - AQUICULTURA-TANQUE ESCAVADO OU ALVENARIA (Carcinicultura de água doce e Piscicultura) (Área inundada de 50 a 500ha)
3286 - AQUICULTURA-TANQUE ESCAVADO OU ALVENARIA (Carcinicultura de água doce e Piscicultura) (Área inundada de 50 a 500ha)

Figura 17 - Adicionar atividade(s) para uma Licença Ambiental

Para remover uma atividade é necessário acionar a opção “Remover” exibida após o seu cadastramento. Um aspecto que se tornara relevante é que a primeira atividade cadastrada no sistema será considerada como a atividade principal do empreendimento, sendo as demais atividades, sem um número limite, classificadas como complementares. Se o usuário remover a atividade principal todas as atividades cadastradas como complementares também serão excluídas no sistema

Empreendedor Consultar Legislação

Cadastrar Solicitação

Atividade e parâmetro ...
 Localização geográfica ...
 Condições ...
 Documentação ...
 Enquadramento da solicitação

CPF:

Licenciamento Ambiental
 Selecione as atividades complementares a serem licenciadas (se houver):
 Selecione a tipologia *
 INDUSTRIAL

Selecione todas as atividades a serem licenciadas *
 Busque a atividade principal do empreendimento

Caso não encontre a atividade que deseja, favor entrar em contato com o IMASUL.

Atividade principal selecionada: ✖ Remover
 ABATE DE ANIMAIS DE MÉDIO PORTE (SUINOS, OVINOS, CAPRINOS, ETC) - Acima de 20 até 200 cabeças/dia
 Tipologia: INDUSTRIAL

Parâmetros da atividade:

CD - Cabeças por dia (Un/dia) *

VDI - Valor de Investimento (R\$) *

Selecione o tipo da solicitação: *
 LIO - Licença de Instalação e Operação RLIO - Renovação de Licença de Instalação e Operação

Descrição da atividade *

Figura 18 - Preenchimento de parâmetro e remoção de atividades

Ao escolher a atividade principal as demais são exibidas de acordo com as características similares a primeira escolha, levando em consideração o tipo de Licença, a localização geográfica e outros parâmetros para o cruzamento de dados. Assim que a tipologia e a atividade forem selecionadas, o usuário deverá informar o(s) parâmetro(s) para cada atividade cadastrada. O tipo do parâmetro vai variar de acordo com a atividade selecionada. Por exemplo: para tipologias de Indústrias são comuns adicionar os parâmetros para “Número de Empregados” e “Área Útil em ha” enquanto para tipologia de Resíduos contém atividades com parâmetro de “Capacidade de

Processamento” ou “Tonelada/Dia”. Independente da tipologia/atividade, os campos de parâmetros são de preenchimento obrigatórios.

Caso seja adicionado mais de uma atividade, é exibido um campo com a seguinte questão: “As atividades serão desenvolvidas em um único complexo?”. Esse campo, obrigatório, indica se as atividades serão realizadas em um mesmo local, descrito como complexo, que será melhor abordado na etapa “Localização geográfica”.

CPF:

Licenciamento Ambiental

Selecione as atividades complementares a serem licenciadas (se houver):

Selecione a tipologia *

INFRAESTRUTURA

Selecione todas as atividades a serem licenciadas *

Busque a atividade principal do empreendimento

Caso não encontre a atividade que deseja, favor entrar em contato com o IMA SUL.

Atividade principal selecionada: ✖ Remover

ABATE DE ANIMAIS DE MEDIO PORTE (SUINOS, OVINOS, CAPRINOS, ETC) - Acima de 20 até 200 cabeças/dia

Tipologia: INDUSTRIAL

Parâmetros da atividade:

CO - Cabeças por dia (Unidade) *

250

VDI - Valor de Investimento (R\$) *

500,00

Atividade complementar selecionada: ✖ Remover

CEMETERIO (Cemitérios implantados até abril de 2003 e com atividade de sepultamento em operação)

Tipologia: INFRAESTRUTURA

Parâmetros da atividade:

VDI - Valor de Investimento (R\$) *

6.000,00

As atividades serão desenvolvidas em um único complexo? *

Sim

Não

Selecione o tipo de solicitação: *

LIO - Licença de Instalação e Operação RLIO - Renovação de Licença de Instalação e Operação

Descrição da atividade *

Figura 19 - Destaque do campo “Complexo” quando adicionado mais de uma atividade

O **tipo de licença** que pode ser solicitada como mencionada **depende da atividade** escolhida. No Sistema de Licenciamento Ambiental podem ser encontradas os seguintes tipos de solicitações:

- Licença Prévia – LP;

- Licença de Instalação – LI;
- Licença de Instalação e Operação – LIO;
- Licença de Operação – LO;
- Renovação de Licença Prévia – RLP;
- Renovação de Licença de Instalação – RLI;
- Renovação de Licença de Instalação e Operação – RLIO;
- Renovação de Licença de Operação – RLO.

Para finalizar o cadastro desta etapa, é preciso adicionar uma descrição da atividade, uma vez que se trata de um campo obrigatório. Por fim são apresentados os botões “Cancelar” e “Avançar”. Cancelando, o sistema mostrará uma janela de confirmação sobre se o usuário realmente deseja realizar o cancelamento, se confirmado o usuário será retornado para a tela de listagem das solicitações.

Ao selecionar o botão “Avançar” o usuário é direcionado para a etapa de Localização Geográfica.

3.1.2 LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA

Na etapa “Localização Geográfica” o usuário deve georreferenciar a área a ser licenciada. No lado direito da tela é possível escolher a atividade que será georreferenciada. Para isso, basta selecionar a atividade e desenhar a geometria por meio da ferramenta “desenhar polígono” no limite permitido de acordo com as regras das atividades adicionadas na etapa anterior

Bem vindo(a) Sair

IMASUL Instituto de Meio Ambiente de Mato Grosso do Sul

SEMAGRO Secretaria de Política de Meio Ambiente, Desenvolvimento Econômico, Produção e Agricultura Familiar

GOVERNO DO ESTADO Mato Grosso do Sul

Empreendedor Consultar Legislação

Cadastrar Solicitação

Atividade e parâmetro ... Localização geográfica ... Condições ... Documentação ... Enquadramento da solicitação

CPF: _____

Para cada atividade selecionada, realize o georreferenciamento da área a ser licenciada, utilizando as ferramentas disponíveis. Caso as atividades selecionadas sejam desenvolvidas em um complexo industrial, insira a mesma geometria para todas as atividades.

Selecione uma atividade

Selecione uma atividade

- AQUICULTURA-“FACE-WAY” (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano

Latitude: -19.4384551
Longitude: -52.9004642

✕ Cancelar ◀ Voltar Avançar ▶

Figura 20 - Etapa Localização Geográfica

As ferramentas para geometria apresentadas no lado esquerdo dependem do tipo de atividades selecionadas. Enquanto umas aceitam serem georreferenciada somente por polígono, outras podem ser adicionadas polígonos e linha.

Se na etapa Atividade e Parâmetro forem adicionados mais de uma atividade e o usuário responder a seguinte pergunta: “As atividades serão desenvolvidas em um único complexo?” caso a resposta seja **NÃO**, deverá ser adicionado uma geometria para cada atividade cadastrada, caso contrário, marcando **SIM** todas as atividades cadastradas serão representadas por uma única geometria, podendo de acordo com a atividade ser dentro e/ou fora do empreendimento.

Caso o usuário deseje remover uma geometria desenhada, basta selecionar no canto esquerdo o botão, deletar feição e selecionar a geometria que deseja ser excluída, após a sua seleção o empreendedor para confirmar sua alteração deve eleger a opção

salvar. O sistema ainda proíbe o cadastramento do empreendimento em áreas cuja ocupação se localizar em áreas indígenas, sendo exibida uma mensagem informativa ao usuário.

3.1.3 CONDIÇÕES

Nessa etapa serão cadastradas as condições sobre o consumo de água, efluentes e resíduos sólidos. O usuário descreverá a quantidade do consumo de água do empreendimento, como será captada e como será tratado os resíduos gerados. Caso o empreendimento não se enquadre nos aspectos mencionados, basta selecionar a opção “não haverá consumo” em caso de não utilização de água e a opção “não há previsão” em caso de não utilização de efluentes e em caso em que o empreendimento alega que em suas atividades não será gerado nenhum resíduo sólido.

O empreendedor poderá informar o número do processo de outorga, caso o usuário opte por deixá-lo sem o preenchimento, o sistema exibirá uma mensagem

informando que nenhum processo informado.

CPF: 106.356.531-68

Tipologia: AGROPASTORIL

- AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano - Atividade principal

Processo de outorga (caso a solicitação necessite de outorga, insira o número do processo do sistema de outorga do SIRIEMA):

Consumo de água *

Haverá consumo

Não haverá consumo

Rede pública

Captação de água subterrânea

Captação de água superficial

Efluentes *

Há previsão

Não há previsão

Doméstico

Vazão média *	Regime de carga *	Tipo de tratamento *	Destino final *
<input type="text"/> m³/dia	<input type="radio"/> Contínuo <input type="radio"/> Intermitente	<input type="checkbox"/> ETE <input type="checkbox"/> Fossa séptica <input type="checkbox"/> Outros	<input type="checkbox"/> ETE <input type="checkbox"/> Fossa séptica <input type="checkbox"/> Outros

Industrial

Resíduos sólidos *

Há previsão

Não há previsão

Figura 21 - Condições: descrevendo dados sobre consumo, captação e resíduos

Após responder o questionário, o usuário estará apto a avançar de etapa. Importante ressalva, consta que após a finalização de uma das etapas as informações serão salvas, caso escolha CANCELAR o usuário não perderá todo o cadastro. Na listagem de solicitações vinculadas ao empreendimento basta selecionar o botão “ações” e escolher a opção continuar ou removê-la.

Ao dar continuidade ao processo após acionar o botão “avançar” o usuário é direcionado para a etapa de Documentação.

3.1.4 DOCUMENTAÇÃO

A documentação exigida para prosseguir com o licenciamento depende da atividade escolhida pelo usuário.

O “*Status*” do documento fica como “Aguardando” caso ainda não tenha sido enviado pelo usuário. Assim que o usuário envia o documento pedido, o *status* muda para “Enviado”.

Em “Ações”, o usuário pode enviar, baixar o documento que foi enviado e/ou remover o documento.

Cadastrar Solicitação

.....

CNPJ:

Licença solicitada:
LP - Licença Prévia

Tipologia: AGROPA\$TORIL
• AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano - Atividade Principal

Documentação necessária ao licenciamento

Requisitos Administrativos:

status	Nome documento	Data envio	Documento	Ações
Aguardando	Cópia do CPF e RG do requerente, se pessoa física ou do signatário do requerimento se pessoa jurídica			
Aguardando	Proposta de Compensação ambiental contendo Valor de Referência (VR) da atividade e o Grau de Impacto (GI) conforme Decreto Estadual N° 12.909, de 29 de dezembro de 2009 no caso de atividades sujeitas a apresentação dos estudos elementares EIA/RIMA, EAP ou RAS. (somente para atividades dispensadas da fase de Licença de Instalação)			
Aguardando	Anotação(s) de Responsabilidade Técnica – ART, pertinente aos documentos técnicos apresentados			
Aguardando	Cópia do Contrato Social registrado, CNPJ/MF e Inscrição Estadual, quando se tratar de Sociedade por Cotas de Responsabilidade Ltda, e Ata de Eleição da atual diretoria quando se tratar de sociedade anônima			
Aguardando	Croqui pormenorizado de acesso à propriedade e à área da atividade. Quando referente a área rural o croqui deverá conter indicação das coordenadas geográficas (Datum SIRGAS 2000) da entrada principal da propriedade e da sede da mesma			
Aguardando	Cópia do Instrumento de procuração (vigente), quando for o caso			
Aguardando	Requerimento padrão devidamente preenchido e assinado pelo empreendedor ou seu representante legal, conforme formulário/modelo fornecido pelo IMASUL, ou a folha de rosto do Pré-processo (SIREMA), conforme couber			
Aguardando	Cópia do Cadastro de Usuário de Recurso Hídrico ou Outorga (caso couber)			
Aguardando	Cópia do ato de nomeação do representante constante do requerimento, quando o requerente for ó...			
Aguardando	Cópia da matrícula do imóvel acompanhada, quando for o caso, do respectivo contrato ou termo de ...			
Aguardando	Estudo Ambiental Elemental conforme determinado nos anexos II a IX desta Resolução ou Termo de Referência fornecido pelo IMASUL			

AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano - Requisitos Técnicos:

status	Nome documento	Data envio	Documento	Ações
Aguardando	PROJETO EXECUTIVO (PE)			
Aguardando	PLANO BASICO AMBIENTAL (PBA, COM PGR E PAM)			
Aguardando	RELATORIO AMBIENTAL SIMPLIFICADO (RAS)			

Figura 22 - Documentação: exemplo de documentos a serem anexados

Os documentos (requisitos) Técnicos dependem do tipo de licença selecionada (LP, LI, LIO, LO e suas renovações). Nem todos os documentos técnicos que são apresentados são obrigatórios.

O usuário somente pode avançar para próxima etapa se declarar a veracidade das informações e dos **documentos obrigatórios** enviados.

3.1.5 ENQUADRAMENTO DA LICENÇA

Nesta etapa, é exibido ao usuário o tipo de licenciamento que foi solicitada na etapa “Atividade e Parâmetro” e a(s) atividade que está sendo licenciada.

Nesta etapa também, é exibida as seguintes informações: Parâmetro informado na etapa “Atividade e Parâmetro”, Potencial Poluidor e Degradador – PPD definido a partir da atividade a ser licenciada, estes podem ser: Pequeno, Médio ou Grande e as Informações de pagamento.

Em “*Informações de pagamento*” são mostradas as taxas geradas para pagamento:

- **Taxa de Licenciamento:** valor calculado de acordo com Porte / Potencial Poluidor e Degradador dos valores dos parâmetros adicionados para as atividades cadastradas;
- **Valor da Publicação:** valor padronizado para todas as solicitações;
- **Total geral** da soma das duas taxas.

Cadastrar Solicitação

A interface de usuário para cadastrar uma solicitação de licença. No topo, há uma barra de progresso com cinco etapas: 'Atividade e parâmetro', 'Localização geográfica', 'Condições', 'Documentação' e 'Enquadramento da solicitação', esta última estando em destaque. Abaixo, há um campo para 'CNPJ:'. O formulário é dividido em duas colunas. A coluna da esquerda contém: 'Licença Solicitada: LP - Licença Prévia', 'Tipologia: AGROPASTORIL', 'Atividade(s) Licenciada(s):' com uma lista de detalhes para 'AQUICULTURA-"RACE-WAY"' (incluindo porte, PPD, código e estudo disponibilizado), e 'Parâmetros:' com 'CPRO' e 'VDI'. A coluna da direita contém: 'Informações de pagamento' com uma tabela de valores e 'Atenção:' com instruções sobre a emissão da licença. Na base, há botões para 'Cancelar', 'Voltar' e 'Avançar'.

Informações de pagamento	
AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano:	R\$ 8.158,71
Publicação:	R\$ 40,00
Total geral:	R\$ 8.198,71

Figura 23- Informações gerais sobre a licença

Ao avançar, é exibida uma janela com os dados das atividades, parâmetros e taxas para confirmar as informações para concluir o cadastro da solicitação. Caso o usuário cancele a janela, o mesmo voltará para a tela anterior “Enquadramento da solicitação”.

Confirmação de solicitação de licença ✕

A solicitação está correta?

Tipologia:
AGROPASTORIL

Atividade(s) Licenciada(s):

- AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo)
- Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano - Atividade principal
 - Porte: Pequeno
 - Código: 32812 - AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano
 - Potencial Poluidor Degradador - PPD: 3
 - Estudo disponibilizado: RAS

Parâmetros:

- CPRO - : 3.000,00
- VDI - Valor de Investimento (R\$): 6.000,00

LP - Licença Prévia
AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano: R\$ 8.158,71
Publicação: R\$ 40,00
Total geral: R\$ 8.198,71

Figura 24 - Janela de confirmação do cadastro da solicitação

Após confirmar as informações apresentadas, o cadastro está concluído e o usuário é direcionado para uma tela em que poderá emitir a guia para efetuar o pagamento. Assim que o usuário clicar em “Emitir GUIA”, um arquivo PDF será baixado no computador.

Bem vindo(a) Sair

Empreendedor [Consultar Legislação](#)

Solicitação finalizada com sucesso!

CPF:

Licença Solicitada:
LP - Licença Prévia

Tipologia:
AGROPASTORIL

Atividade(s) Licenciada(s):

- AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano - Atividade principal
 - Porte: Pequeno
 - Código: - AQUICULTURA-"RACE-WAY" (Sistema de Cultivo Super-Intensivo) - Capacidade de produção acima de 1.000 ton/ano
 - Potencial Poluidor Degradador - PPD: 3
 - Estudo disponibilizado: RAS

Parâmetros:

- CPRO - Capacidade de Produção (ton/ano):
- VDI - Valor de Investimento (R\$):

Informações de pagamento

LP - Licença Prévia
Taxa da licença: R\$.

[Emitir Guia](#)

[Solicitações >](#)

Figura 25 - Emissão da Guia

Ao clicar em “Solicitações”, o sistema redireciona para a listagem de solicitações. Na tela de listagem de solicitações do empreendimento é possível verificar a solicitação e: o Número do processo, Protocolo, Data da solicitação, Tipo de licença, Status e Ações.

Empreendedor Consultar Legislação

Solicitação + Nova Solicitação

Empreendimento

Empreendedor: Nome do Empreendimento:
Município: Água Clara / MS

Solicitações do empreendimento

Processo ▾	Protocolo	Número da licença	Data da solicitação	Tipo de licença	Status	Ações ▾
0000119/2021	0000114/2021	000132/2021	16/04/2021	LO - Licença de Operação	Em Análise	Ações ▾
0000142/2021	0000137/2021	000143/2021	20/04/2021	LO - Licença de Operação	Suspenso	Ações ▾
0000144/2021	0000139/2021	000145/2021	22/04/2021	LO - Licença de Operação	Em Análise	Ações ▾
0000146/2021	0000141/2021	000147/2021	22/04/2021	LJO - Licença de Instalação e Operação	Em Análise	Ações ▾
● 0000149/2021	0000143/2021	000149/2021	22/04/2021	LO - Licença de Operação	Notificação de pendência	Ações ▾
0000149/2021	0000144/2021	000150/2021	23/04/2021	LO - Licença de Operação	Vigente	Ações ▾
0000155/2021	0000150/2021	000154/2021	26/04/2021	LO - Licença de Operação	Em Análise	Ações ▾
0000156/2021	0000151/2021	000155/2021	26/04/2021	LO - Licença de Operação	Em Análise	Ações ▾

● Notificado

Figura 26 - Listagem das Solicitações

Assim que a GUIA – Taxa de Licenciamento é quitada, o *status* fica como “Em Análise”, desse modo o protocolo é gerado e encaminhado as instâncias responsáveis. Após análise e aprovação da solicitação realizada através do sistema Análise do Licenciamento Ambiental – MS, a solicitação estará vigente em que o usuário pode baixar, por meio do menu ações da tela Solicitação, a Licença Ambiental. O empreendedor poderá renovar sua solicitação, ou receber informações em caso de cancelamento da licença ou de sua suspensão, neste último cenário, será enviado um e-mail para que as cabíveis providências sejam tomadas.