

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAR CERTIDÃO NEGATIVA:

- 1- Requerimento do interessado assinado e datado, constando inclusive dados de e-mail e endereço.
- 2- Cópia do RG e CPF.
- 3- Cópia: CNPJ/ Inscrição Estadual/ Ata da eleição da diretoria/ documentos pessoais de todos os sócios.
- 4- Matrícula atualizada a 30 dias quando imóvel rural.
- 5- Comprovante de pagamento de 2 UFERMS, que deverá ser solicitado previamente no e-mail atendimento@imasul.ms.gov.br.

OBS:

- O interessado deverá estar cadastrado no SIRIEMA para conseguirmos gerar a guia:
<http://www.imasul.ms.gov.br/siriema/>
- Os documentos poderão ser protocolados via e-mail (se possuir até 30 páginas); diretamente no IMASUL (http://agendamentos.imasul.ms.gov.br/view_escala.asp) ou ser encaminhado via CORREIOS para formalização de processo.