

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA SOLICITAR CERTIDÃO NEGATIVA:

- 1- Requerimento do interessado assinado e datado, constando inclusive dados de e-mail e endereço.
- 2- Cópia do RG e CPF.
- 3- Cópia: CNPJ/ Inscrição Estadual/ Ata da eleição da diretoria/ documentos pessoais de todos os sócios.
- 4- Cópia da matrícula atualizada a 30 dias quando imóvel rural.

OBS:

- Os documentos poderão ser protocolados via e-mail, se possuir até 30 páginas (atendimento@imasul.ms.gov.br); diretamente no IMASUL (http://agendamentos.imasul.ms.gov.br/view_escala.asp) ou ser encaminhado via CORREIOS para formalização de processo.