**AVALIAÇÃO QUALITATIVA DE ÁREA DE PROTEÇÃO AMBIENTAL MUNICIPAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ano da Avaliação: 2025** | **Exercício Fiscal: 2026** |
| **1. IDENTIFICAÇÃO** |
| Nome da UC:  |
| Ato e data de criação da UC:  |
| Outras legislações vigentes:  |
| **2. LOCALIZAÇÃO DA UC** |
| Nome do município de interface:  |
| Área total do município de interface: \* **ATENÇÃO**: A área total do município de interface deve ser consultada no site do IBGE (https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/ms/.html). |
| **3. QUALIFICAÇÃO FÍSICA DA UC**  |
| Área total da UC/TI (ha): 500Área com qualidade física satisfatória (ha): 450Houve alteração da área da UC desde sua criação? ( ) Não ( ) Sim (informar a legislação no item 1)Área com qualidade física insatisfatória (ha): 0Área em processo de recuperação (ha)\*: 50\* Neste caso é obrigatório apresentar plano/projeto em conformidade com o art. 6º da Resolução Semade n. 27/2016, contendo, minimamente: 1 - identificação do Projeto; 2 - localização e caracterização do(s) problema(s); 3- análise sintética das alternativas de solução do(s) problema(s); 4 - objetivos a serem alcançados; 5 - atividades a serem desenvolvidas; 6 - metas a serem alcançadas e cronograma de execução; 7 - formas objetivas de avaliação dos resultados alcançados; 8 - cronograma de crédito do ICMS ao município; 9 - responsável pelo Projeto e pela execução. Caso contrário, a área será considerada insatisfatória. |
| **4. RESPONSABILIDADE TÉCNICA DO DECLARANTE (MUNICÍPIO)** |
| Nome completo do avaliador: |
| Nº do Registro Profissional (opcional):  |
| Instituição: |
| Cargo/Função (matrícula opcional): |
| E-mail: |
| Contato para fins de divulgação:\* Telefone a ser disponibilizado no site do Imasul para interessados em falar com o órgão gestor e responsável pela UC. |
| Local e data da avaliação: |
| *Declaro para os devidos fins que as informações aqui contidas são expressão da verdade. Todos os documentos contidos na presente Tábua foram conferidos, podendo o IMASUL solicitar complementação de documentos comprobatórios. Por ser verdade, firmamos o presente e rubricamos todas as páginas.* |
| Assinatura do avaliador: |

1. **PLANEJAMENTO, GESTÃO E MANEJO DA UC**

**(a ser preenchido pelo representante da prefeitura)**

* 1. **Responder a esta pergunta se a UC tiver até 5 anos:** O Plano Operacional e Emergencial de Proteção e Fiscalização da UC está elaborado visando à adequada gestão da UC? **5**

( a ) sim (Data da elaboração: ) 100%

( b ) sim, porém necessitando de atualização/revisão (Data da elaboração: ) 50%

( c ) não 0%

**---------------------- Ou: ----------------------**

**1.1 Responder a esta pergunta se a UC tiver mais de 5 anos:** O Plano de Manejo da UC está aprovado e publicado em Diário Oficial? **5**

( a ) sim100%

( b ) sim, porém necessitando de atualização/revisão 50%

( c ) não (nesse caso a unidade de conservação municipal fica suspensa e não participa do rateio) 0%

|  |
| --- |
| **OBRIGATÓRIO! Listar abaixo e encaminhar os seguintes documentos comprobatórios: ato legal e a data da publicação da aprovação do Plano de Manejo. Caso o Plano de Manejo tenha sido revisado e atualizado, encaminhar também a nova versão digital.**-  |

* 1. Qual o nível de implementação do planejamento/plano de manejo acima citado? **3**

( a ) 76 a 100% dos programas de manejo previstos Plano Operacional Emergencial de Proteção e Fiscalização/Plano de Manejo estão sendo implementados. 100%

( b ) 51 a 75% dos programas de manejo previstos Plano Operacional Emergencial de Proteção e Fiscalização/Plano de Manejo estão sendo implementados . 67%

( c ) 25 a 50% dos programas de manejo previstos Plano Operacional Emergencial de Proteção e Fiscalização/Plano de Manejo estão sendo implementados 33%

( d ) Menos de 25% dos programas de manejo previstos Plano Operacional Emergencial de Proteção e Fiscalização/Plano de Manejo estão sendo implementados 0%

* 1. A equipe de administração/proteção/orientação na UC está adequada? **4**

( a ) O número de funcionários é suficiente e é capacitado 100%

( b ) O número de funcionários é suficiente e parcialmente capacitado 75%

( c ) O número de funcionários não é suficiente, porém capacitado 50%

( d ) O número de funcionários é insuficiente e incapacitado 25%

( e ) Não existe funcionário para a UC 0%

|  |
| --- |
| **Citar os nomes dos responsáveis, formação e função na equipe, caso houver:**  |

* 1. As placas para orientação/localização/identificação (inclusive acessos e áreas de uso público) da unidade de conservação, estão instaladas de forma satisfatória (quantidade e qualidade)? **3**

( a ) altamente satisfatória 100%

( b ) satisfatório 75%

( c ) medianamente satisfatório 50%

( d ) pouco satisfatório 25%

( e ) insatisfatório ou inexistente 0%

* 1. A Unidade de Conservação está cadastrada no Cadastro Nacional de Unidades de Conservação (CNUC), constando como “ativa” até 31/03 do ano de análise? **2**

( ) sim 100% ( ) não 0%

1. **PARTICIPAÇÃO SOCIAL E GESTÃO PÚBLICA**

**(a ser preenchido pelo representante da prefeitura)**

**2.1** Existe Conselho Gestor da UC? **4**

( a ) sim e está ativo 100%

( b ) sim, porém está inativo 50%

( c ) não ou não apresentou os documentos comprobatórios 0%

|  |
| --- |
| **Para pontuar na letra ‘a’, listar abaixo e encaminhar os seguintes documentos comprobatórios: legislação de criação do conselho, nomeação dos membros e a ata da última reunião. Caso não tenha nomeação ou ata válidos, será pontuado na letra ‘b’.****Pode ser designado o Conselho Municipal de Meio Ambiente caso haja previsão legal em conformidade com o § 6º do art. 17 do Decreto Fed. nº 4.340, de 22 de agosto de 2002.**(Ato de criação) - (Nomeação vigente) - (Ata) -  |

**2.2** Existe Conselho Municipal de Meio Ambiente formalmente instituído e ativo? **4**

( a ) Sim 100%

( b ) Não existe ou não apresentou documentos comprobatórios 0%

|  |
| --- |
| **Para pontuar na letra ‘a’, listar a seguir e encaminhar os seguintes documentos comprobatórios: legislação vigente, nomeação dos membros e a ata da última reunião.**(Ato de criação) - (Nomeação vigente) - (Ata) - |

**2.3** Existe Fundo Municipal de Meio Ambiente legalmente criado e ativo? **4**

( a ) sim, está ativo e com percentual específico de ICMS Ecológico destinado legalmente ao Fundo Municipal de Meio Ambiente 100%

( b ) sim, está ativo porém sem destinação de percentual específico de ICMS Ecológico ao Fundo Municipal de Meio Ambiente 50%

( c ) não existe, ou está inativo ou não foram apresentados documentos comprobatórios 0%

|  |
| --- |
| **Para pontuar nas letras ‘a’ ou ‘b’, listar a seguir e encaminhar os seguintes documentos comprobatórios: legislação vigente do Fundo e Declaração do Conselho Gestor do Fundo para comprovar que está ativo.**(Legislação) -(Declaração/comprovação de atividade) - |

**2.4** Foi apresentado ao IMASUL o [Plano de Aplicação dos Recursos de ICMS Ecológico](Plano-de-Aplicacao-de-Recursos_Modelo-202X_202X.xlsx) para o ano vigente e dentro do prazo especificado? **5**

( a ) Sim, e o Conselho Municipal de MA participou da elaboração/aprovação do Plano de Aplicação dos recursos do ICMS Ecológico 100%

( b ) sim, porém Conselho Municipal de MA não participou da elaboração/aprovação do Plano de Aplicação dos recursos do ICMS Ecológico 50%

( c ) não ou apresentou fora do prazo 0%

|  |
| --- |
| **- Para pontuar nas letras ‘a’ ou ‘b’, encaminhar o Plano de Aplicação dos Recursos do ICMS Ecológico do ano vigente COM a assinatura do responsável; e,****- Para pontuar na letra ‘a’, encaminhar também a Ata do CMMA COM a aprovação do plano.** |

**2.5** Foi apresentado ao IMASUL o [Relatório Anual de Aplicação dos Recursos do ICMS Ecológico](Relatorio-de-Aplicacao-de-Recursos_Modelo-202X_202X.xlsx) referente ao ano anterior e dentro do prazo especificado? **5**

( a ) Sim, e o Conselho Municipal de MA participou da elaboração/aprovação do Relatório Anual de Aplicação dos Recursos do ICMS Ecológico 100%

( b ) Sim, porém o Conselho Municipal de MA não participou da elaboração/aprovação do Relatório Anual de Aplicação dos Recursos do ICMS Ecológico 50%

( c ) Não ou apresentou fora do prazo 0%

|  |
| --- |
| **- Para pontuar nas letras ‘a’ ou ‘b’, encaminhar o Relatório Anual de Aplicação dos Recursos do ICMS Ecológico do ano anterior COM a assinatura do responsável;** **- Para pontuar na letra ‘a’, encaminhar também a Ata do CMMA COM a aprovação do relatório; e,****- Devem ser encaminhados os demais documentos pertinentes, inclusive os registros fotográficos (vide modelo de** [**Relatório Fotográfico**](Modelo-Relatorio-Fotografico-UCs-e-TIs-202X_202X.docx) **no site).** |

**2.6** O município tem ações de educação ambiental cadastradas e aprovadas no Sistema Estadual de Informação em Educação Ambiental (SisEA/MS) até 31 de março do ano da avaliação? Poderá ser assinalado mais de um item. **4**

*Item a ser preenchido pela Unidade de Educação Ambiental/GDM/Imasul.*

a. Possui programa cadastrado e aprovado (máximo 1). 40%;

b. Possui projetos cadastrados e aprovados (no mínimo 1). 15%;

c. Possui projetos cadastrados e aprovados (mais de 1). 30%;

d. Possui campanhas cadastradas e aprovadas (no mínimo 1). 10%;

e. Possui campanhas cadastradas e aprovadas (mais de 1). 20%;

f. Possui ações pontuais e/ou pesquisas cadastradas e aprovadas (no mínimo 3). 5%;

g. Possui ações pontuais e/ou pesquisas cadastradas e aprovadas (mais de 3). 10%;

h. Não cadastrou ou cadastrou mas não foi aprovado. 0%

OBS.: Em cada item, entre parênteses, é especificada a quantidade de ações necessária para receber a pontuação indicada no final de cada alternativa em porcentagem.

1. **QUALIDADE AMBIENTAL**

**(a ser preenchido pelo representante da prefeitura)**

**3.1** A UC possui áreas com erosão que ainda não estão sendo recuperadas? **5**

( a ) insignificante ou não possui 100% ( b ) moderada 50% ( c ) severa 0%

**3.2** Houve incêndio no interior da UC no último ano? **2**

( a ) não houve incêndio 100%

( b ) sim, e foram adotadas as medidas necessárias para minimizar os efeitos 50%

( c ) sim e não foram adotadas as medidas necessárias para minimizar os efeitos 0%

\* Poderá ser comprovado pelo IMASUL através de focos de calor via site do INPE.

|  |
| --- |
| **RECOMENDAÇÕES**, observações ou justificativas técnicas do profissional avaliador, para a melhoria da qualidade da UC, ou outros, devidamente comunicadas a prefeitura municipal. |